

Załącznik nr 14 - Szczegółowy harmonogram udzielania wsparcia

STOWARZYSZENIE "NASZA GMINA"
DULCZA MAŁA 40
39-310 Radomyśl Wielki, tel. 14 681 74 08
REGON 831367912
NIP 8171950474

SZCZEGÓŁOWY HARMONOGRAM UDZIELANIA WSPARCIA

Nazwa Beneficjenta: **Stowarzyszenie "Nasza Gmina"**

Nr Projektu: **RPPK.08.03.00-18-0012/22**

Tytuł Projektu: **Dzienny Dom Pomocy w Radomyślu Wielkim II**

Za okres: **01.01.2023 r. – 31.12.2023 r.**

Lp.	Rodzaj wsparcia/działania (w przypadku szkoleń – dokładna nazwa szkolenia) ¹	Data udzielania wsparcia/działania	Godziny udzielania wsparcia/działania	Dokładny adres realizacji wsparcia/działania ²	Nazwa wykonawcy (np. w przypadku szkoleń, konferencji...) oraz nazwa pracodawcy (w przypadku staży zawodowych)	Liczba uczestników	Czy zamieszczono harmonogram udzielania wsparcia/działań na stronie internetowej projektu lub innej stronie www Beneficjenta (TAK/NIE). Jeżeli tak, należy podać adres strony www
1.	Usługi opiekuńcze świadczone w formie stacjonarnej opieki dziennej realizowane przez Dzienny Domy Pomocy w Radomyślu Wielkim II	01.01.2023 – 31.12.2023	7.00-15.00	ul. Krasieńskiego 1, 39-310 Radomyśl Wielki	Beneficjent – Stowarzyszenie "Nasza Gmina"	25	TAK nasza-gmina.org
2.	Teleopieka – element wsparcia (usług opiekuńczych świadczonych w formie	01.01.2023 – 31.12.2023	15.00-7.00	Miejsce zamieszkania uczestników	Beneficjent – Stowarzyszenie "Nasza Gmina"	12	TAK nasza-gmina.org

¹ Dotyczy: szkoleń kwalifikacyjnych/kompetencyjnych, staży, doradztwa zawodowego grupowego, indywidualnego poradnictwa grupowego, pośrednictwa pracy, warsztatów, poradnictwa psychologicznego, spotkań informacyjno-edukacyjnych, funkcjonowania miejsc opieki żłobkowej, funkcjonowania placówek wsparcia dziennego dla dzieci i młodzieży, funkcjonowania podmiotów reintegracji społeczno-gospodarczej dla osób zagrożonych wykluczeniem społecznym, funkcjonowania dziennych lub całodobowych placówek dla osób potrzebujących wsparcia w życiu codziennym, działalności bieżącej przedszkola, zajęć dodatkowych dla dzieci przedszkolnych/uczniów, szkoleń/kursów dla nauczycieli przedszkola/szkoły, szkoleń językowych/TIK dla osób dorosłych, kursów/szkołań zewnętrznych/zawodowych dla uczniów, staży/praktyk uczniów u pracodawców. Ponadto, dotyczy innych form wsparcia odbywających się w określonym miejscu i czasie według zaplanowanego przez Beneficjenta harmonogramu działań.

² Jeżeli nie jest możliwe precyzyjne wskazanie miejsca realizacji wsparcia/działania, to Beneficjent powinien podać obszar, na jakim jest ono udzielane.

	stacjonarnej opieki dziennej realizowanych przez Dzielny Domy Pomocy w Radomyślu Wielkim II)			projektu - województwo podkarpackie, powiat mielecki, gmina Radomyśl Wielki.			
--	--	--	--	--	--	--	--

**Dane kontaktowe osoby odpowiedzialnej za sporządzanie oraz aktualizację szczegółowego harmonogramu udzielanego wsparcia:
Andrzej Przybyszewski, tel.: 14 681 74 08.**

Koordinator Projektu

dr Andrzej Przybyszewski

01.03.2023 r.,

.....
Data i podpis osoby sporządzającej

PRZEWODNICZĄCA ZARZĄDU

mgr Anna Krasoń

01.03.2023 r.,

.....
Data i podpis osoby upoważnionej

Członek Zarządu
mgr Stanisław Tabor