**Załącznik nr 4**

UMOWA - PROJEKT

Zawarta w dniu ................... r. pomiędzy **Stowarzyszeniem „Nasza Gmina” z siedzibą w**

**Dulcza Mała 40 39-310 Radomyśl Wielki**

**NIP**

**REGON**

reprezentowanym przez:

**……………………………………………………….**

zwanym w dalszej części umowy Zamawiającym,

a ..............................................................................................................................................

reprezentowanym przez:

..............................................................................................................................................

zwanym w dalszej części umowy Wykonawcą,

w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843) dla zadania: **„Wyposażenie żłobka" *w ramach projektu: Rozwój opieki żłobkowej w Gminie Radomyśl Wielki, ułatwiający rodzicom/opiekunom powrót na rynek pracy* dla części nr ………………….**

została zawarta umowa o następującej treści:

**§ 1**

**PRZEDMIOT UMOWY**

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest dostawa sprzętu, urządzeń, wyposażenia na potrzeby żłobka w Radomyślu Wielkim w zakresie: **„Wyposażenie żłobka" dla części nr ………………….** w asortymencie, ilościach i cenach jednostkowych określonych szczegółowo w załączniku nr 1 do umowy - „Formularz cenowy” stanowiący integralną część niniejszej umowy.

***Przedmiotowe zamówienie finansowane będzie z budżetu Unii Europejskiej w ramach RPO Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa VII Regionalny rynek pracy, Działanie 7.4 Rozwój opieki żłobkowej w regionie,***

***Priorytet Inwestycyjny: 8iv Równość mężczyzn i kobiet we wszystkich dziedzinach, w tym dostęp do zatrudnienia, rozwój kariery, godzenie życia zawodowego i prywatnego oraz promowanie równości wynagrodzeń za taką samą pracę realizowany w okresie od 01.03.2020r. do 31.07.2022r.***

1. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć przedmiot umowy Zamawiającemu we własnym zakresie, na własny koszt i ryzyko.
2. Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia do budynku żłobka mieszczącego się przy ul. Ogrodowej 1, 39-310 Radomyśl Wielki.
3. Wykonawca oświadcza, że dostarczony sprzęt / urządzenia /wyposażenie nie są obciążone żadnymi prawami osób trzecich i są fabrycznie nowe.
4. Wykonawca oświadcza, że przedmiot zamówienia spełnia wymogi i normy bezpieczeństwa użytkownika oraz posiada wszelkie wymagane atesty i certyfikaty na podstawie obowiązujących w tym zakresie przepisów prawa, dopuszczające go do użytkowania na terenie Polski oraz jest wykonany z materiałów bezpiecznych dla dzieci.
5. Wykonawca dokona instalacji i montażu dostarczonego sprzętu (jeżeli sprzęt wymaga montażu).
6. Wykonawca zapewni pełnozakresowe przeszkolenie personelu zamawiającego w zakresie obsługi oraz wykorzystania wszystkich funkcji oferowanego sprzętu.

**§ 2**

**WARUNKI REALIZACJI UMOWY**

1. O przygotowaniu przedmiotu umowy do wydania wykonawca ma obowiązek zawiadomić zamawiającego z co najmniej 3- dniowym wyprzedzeniem przed ustalonymi terminami dostaw.

2. Odbiory przedmiotu umowy potwierdzone zostaną pisemnymi protokołami odbiorczymi, podpisanymi przez przedstawicieli stron. Integralną część protokołów odbiorczych stanowić będą instrukcje obsługi i karty serwisowe oraz inne dokumenty dla użytkownika w języku polskim.

3. Do sporządzenia protokołów odbioru, o których mowa w ust. 2 umowy zobowiązany jest wykonawca.

4. Z dniem protokolarnego odbioru końcowego na zamawiającego przechodzi ryzyko utraty lub uszkodzenia przedmiotu umowy.

5. W przypadku stwierdzenia, że dostarczony przedmiot umowy:

1). jakościowo nie spełnia wymogów określonych przez zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, albo

2). dostarczony został w niewłaściwych opakowaniach, albo

3). posiada ślady uszkodzenia, lub jest w inny sposób wadliwy,

zamawiający odmówi odbioru i wstrzyma się z podpisaniem protokołu odbioru, aż do momentu wymiany przedmiotu umowy na zgodny z warunkami określonymi w SIWZ oraz ofercie.

6. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia przedmiotu umowy wolnego od wad lub uzupełnienia braków w przedmiocie umowy, na swój koszt, w terminie 5 dni od dnia zawiadomienia przez zamawiającego o zastrzeżeniach dotyczących zamówionego przedmiotu umowy. Procedura czynności odbioru zostanie powtórzona.

7. Informacje o występujących zastrzeżeniach, dotyczących dostarczonego przedmiotu zamówienia oraz zgłaszania reklamacji, zamawiający będzie przesyłał za pośrednictwem faxu na nr ………………., lub poczty elektronicznej na adres: e-mail ……………… wykonawcy.

8. W przypadku niedostarczenia przez wykonawcę we wskazanych w § 2 ust. 6 terminach przedmiotu umowy wolnego od wad, zamawiający może realizować swoje uprawnienie z tytułu rękojmi za wady fizyczne rzeczy zgodnie z przepisami kodeksu cywilnego.

9. Niedotrzymanie przez wykonawcę terminów, o których mowa w § 2 ust. 6 uprawnia zamawiającego do odstąpienia od umowy bez odszkodowania, zgodnie z zasadami wskazanymi w § 8 umowy oraz zastosowania kar umownych, o których mowa w § 7 umowy.

10. Osobami odpowiedzialnymi za prawidłową realizację przedmiotu umowy są:

1) ze strony zamawiającego – …………………………………………

2) ze strony wykonawcy – …………………………………………

**§ 3**

**TERMIN REALIZACJI UMOWY**

1. Wykonawca zrealizuje przedmiot umowy w terminie: **do ……… dni od dnia podpisania umowy.**

2. Wykonawca dostarczy sprzęt i urządzenia z instrukcją obsługi w języku polskim.

**§ 4**

**ZASADY ROZLICZEŃ**

1. Z tytułu należytego wykonania przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1, zamawiający zapłaci wykonawcy, wynagrodzenie w wysokości: ………….…….. zł brutto,

(słownie: ……………………………………………….…………….………. złotych brutto).

2. Cena określona w ust. 1 jest ceną ryczałtową obliczoną w oparciu o kwoty określone w ofercie wykonawcy i obejmuje całkowitą należność, jaką zamawiający zobowiązany jest zapłacić za wykonanie przedmiotu umowy. Cena obejmuje wszelkie koszty i opłaty związane z realizacją umowy, w szczególności: cła i podatki, koszty transportu, ubezpieczenia, szkolenia i wdrożenia, pomiary, licencje, dokumentację niezbędną do użytkowania przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, gwarancje.

3. Podstawą wystawienia faktury VAT przez wykonawcę, jest podpisany bez zastrzeżeń przez obie strony protokół odbioru, potwierdzający należyte wykonanie zamówienia, potwierdzenie z przeprowadzonego przeszkolenia z obsługi i eksploatacji sprzętu osób wskazanych przez Zamawiającego.

**§ 5**

**WARUNKI PŁATNOŚCI**

1. Zamawiający przewiduje jedną transzę płatności po prawidłowo zrealizowanej dostawie.

Płatności zostaną dokonane w formie przelewu na rachunek wykonawcy nr ………………………………………………………. w terminie do 14 dni od dnia wystawienia faktury.

2. Zapłatę wynagrodzenia uznaje się za dokonaną w dniu obciążenia rachunku zamawiającego.

**§ 6**

**GWARANCJA**

1. Wykonawca udziela gwarancji na okres ………… miesięcy na dostarczony przedmiot umowy zgodnie z ofertą.

2. Gwarancja na dostarczone wyposażenie musi być świadczona przez producenta lub autoryzowany przez niego serwis lub osoby na koszt wykonawcy w siedzibie Użytkownika, a jeżeli jest to technicznie niemożliwe to wszelkie działania organizacyjne i koszty z tym związane ponosi wykonawca.

3. Czas reakcji pracownika serwisu na zgłoszoną awarię sprzętu wynosi nie dłużej niż 72 godziny w dni robocze Zamawiającego (przez czas reakcji rozumiany jest przyjazd do siedziby Użytkownika i zdiagnozowanie awarii).

4. W okresie gwarancji Wykonawca na własny koszt zobowiązuje się:

a) przeprowadzać przeglądy serwisowe urządzeń zgodnie ze wskazaniami producenta oraz przestrzegania terminowości ich wykonywania (o ile urządzenie tego wymaga),

b) dokonywać napraw niesprawnego sprzętu w terminie 14 dni roboczych od dnia zgłoszenia awarii przez zamawiającego (faxem lub e-mailem), chyba że Strony w oparciu o stosowny protokół konieczności wzajemnie podpisany uzgodnią dłuższy czas naprawy.

c) wymienić urządzenia na nowe w przypadku 3 awarii powodujących jego wyłączenie z eksploatacji w okresie jednego roku trwania gwarancji, przy spełnieniu warunków naprawy gwarancyjnej,

d) w przypadku nie wykonania naprawy w ciągu 60 dni od telefonicznego lub pisemnego zgłoszenia – wykonawca zobowiązuje się do dostawy sprzętu fabrycznie nowego o tych samych lub lepszych parametrach technicznych.

5. W przypadku konieczności wymiany urządzenia w okresie gwarancji, gwarancja jest wznawiana.

6. Gwarancja ulega automatycznie przedłużeniu o okres naprawy.

7. Przed zakończeniem okresu gwarancji oraz po usunięciu ujawnionych w tym czasie wad i usterek, strony niniejszej umowy spiszą protokół odbioru pogwarancyjnego.

**§ 7**

**ODPOWIEDZIALNOŚĆ ZA NIEWŁAŚCIWE WYKONANIE UMOWY, KARY UMOWNE**

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy.

2. Wykonawca ponosi wobec zamawiającego pełną odpowiedzialność za wyrządzone szkody, będące następstwem nienależytego wykonania czynności objętych niniejszą umową, w granicach przewidzianych przez Kodeks cywilny.

3.Wykonawca jest zobowiązany zapłacić zamawiającemu kary umowne w przypadku nienależytego wykonania warunków umowy:

a) w wysokości 20 % wartości wynagrodzenia brutto zadania, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy, jeżeli zamawiający odstąpi od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada wykonawca.

b) w wysokości 200 złza każdy dzień opóźnienia w dostawie przedmiotu umowy w stosunku do terminu określonego w § 3 umowy,

c) w wysokości 200 zł za każdy dzień opóźnienia w dostarczeniu zamówionego przedmiotu umowy wolnego od wad w stosunku do terminu określonego w § 2 ust. 6 umowy,

d) w wysokości 50 zł za każdy dzień opóźnienia w dostarczeniu naprawionego sprzętu w stosunku do terminu określonego w § 6 ust. 4 lit. b umowy.

4. Kary umowne płatne będą w terminie 7 dni od daty wystawienia noty obciążeniowej przez

zamawiającego.

5. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

6. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez zamawiającego kar umownych należnych

zamawiającemu z wynagrodzenia wykonawcy, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy.

**§ 8**

**ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

1. Każda ze stron, może odstąpić od umowy w trybie natychmiastowym z powodu niedotrzymania przez drugą stronę istotnych warunków umowy oraz w przypadkach przewidzianych w Kodeksie cywilnym.

2. Odstąpienie od wykonania umowy wymaga formy pisemnej, zastrzeżonej pod rygorem nieważności.

3. Oprócz przypadków określonych w ust. 1 zamawiający może odstąpić od umowy w szczególności w przypadku, gdy:

1. wykonawca nie dostarczy przedmiotu zamówienia w terminie, o którym mowa w § 3,
2. wykonawca nie dostarczy przedmiotu zamówienia wolnego od wad lub nie uzupełni stwierdzonych przez zamawiającego braków w przedmiocie zamówienia, który realizowany jest na podstawie umowy, w terminie, o którym mowa § 2 ust. 6 niniejszej umowy.

4. Przysługujące zamawiającemu prawo odstąpienia od umowy, o którym mowa w ust. 3, zamawiający może wykonać w terminie 7 dni od zaistnienia okoliczności stanowiących podstawę odstąpienia od umowy.

**§ 9**

**ZMIANA UMOWY**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo wprowadzenia zmian do zawartej umowy w przypadku wystąpienia przynajmniej jednej z niżej podanych okoliczności:

a). zmiany stawki podatku VAT. W przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT cena netto pozostaje bez zmian, zmianie ulega cena brutto.

b). W przypadku zmiany nazwy produktu, przez producenta przy niezmienionym produkcie. Wykonawca zobowiązany jest w tym przypadku do przedstawienia stosownych dokumentów.

2. Wszelkie zmiany do umowy wymagają formy pisemnej wraz z uzasadnieniem pod rygorem nieważności umowy.

**§ 10**

**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Wykonawca nie może przenosić wierzytelności wynikających z umowy na rzecz osób trzecich bez pisemnej zgody zamawiającego.

2. W przypadku wskazania przez wykonawcę w formularzu ofertowym, iż przy wykonaniu przedmiotu zamówienia posłuży się podwykonawcą, wykonawca będzie ponosił pełną odpowiedzialność wobec zamawiającego i osób trzecich za wszelkie działania podwykonawców.

3. Strony będą dążyły do polubownego rozstrzygania wszelkich sporów powstałych w związku z niniejszą umową, jednak w przypadku, gdy nie osiągną porozumienia, zaistniały spór będzie poddany rozstrzygnięciu przez Sąd powszechny właściwy dla siedziby zamawiającego.

4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku

5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

**§ 11**

**OBOWIĄZEK INFORMACYJNY- RODO**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku   
z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. informuję, iż:

1. Administratorem Państwa danych jest Stowarzyszenie „Nasza Gmina” z siedzibą mieszczącą się pod adresem: Dulcza Mała 40, 39-310 Radomyśl Wielki, tel. 14 6817408.
2. W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych mogą Państwo kontaktować się   
   z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail: orwpien@o2.pl .
3. Dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji umowy cywilnoprawnej.
4. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji ww. celu   
   z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach odrębnych,  
    w tym przepisów archiwalnych.
5. Podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. b) ww. rozporządzenia.
6. Odbiorcami Pani/Pana danych będą podmioty, które na podstawie zawartych umów przetwarzają dane osobowe w imieniu Administratora.
7. Osoba, której dane dotyczą ma prawo do:
8. dostępu do treści swoich danych oraz możliwości ich poprawiania, sprostowania, ograniczenia przetwarzania oraz do przenoszenia swoich danych, a także -  
    w przypadkach przewidzianych prawem - prawo do usunięcia danych i prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Państwa danych.
9. wniesienia skargi do organu nadzorczego w przypadku gdy przetwarzanie danych odbywa się z naruszeniem przepisów powyższego rozporządzenia tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

Podanie danych osobowych jest warunkiem zawarcia umowy cywilnoprawnej. Konsekwencją niepodania danych osobowych jest brak możliwości zawarcia umowy.

Ponadto informujemy, iż w związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych nie podlega Pan/Pani decyzjom, które się opierają wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, o czym stanowi art. 22 ogólnego rozporządzenia   
o ochronie danych osobowych.

**Załączniki do umowy**

Załącznik nr 1 - formularz oferty wraz z formularzem cenowym

**Zamawiający: Wykonawca:**